

QP Code : BLIS-IV (Theo.)/D2023/T.E.(P.S.)

**BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE
(ONE-YEAR COURSE)
TERM END EXAMINATION (THEORY) DECEMBER – 2023
PAPER - IV
LIBRARY CATALOGUING THEORY**

সময় : চার ঘণ্টা

পূর্ণমান : ১০০

Time : 4 hours

Full Marks : 100

(মানের গুরুত্ব : ৮০%)

(Weightage of Marks : 80%)

পরিমিত ও যথাযথ উত্তরের জন্য বিশেষ মূল্য দেওয়া হবে। অশুদ্ধ বানান, অপরিচ্ছন্নতা এবং অপরিষ্কার হস্তাক্ষরের ক্ষেত্রে নম্বর কেটে নেওয়া হবে। উপান্তে প্রশ্নের মূল্যমান সূচিত আছে।

Special credit will be given for precise and correct answer. Marks will be deducted for spelling mistakes, untidiness and illegible handwriting. The figures in the margin indicate full marks.

বিভাগ – ক

GROUP - A

নিম্নলিখিত যে কোনো দুটি প্রশ্নের উত্তর দিন :

Answer any **two** of the following questions :

18 × 2 = 36

1. ‘ক্লাসিফায়েড ক্যাটালগ’ বলতে কী বোঝেন ? ক্লাসিফায়েড ক্যাটালগ-এর সুবিধা ও অসুবিধাগুলি কী কী ? ক্লাসিফায়েড ক্যাটালগ-এর গঠন বিশদে আলোচনা করুন। (বর্গীকৃত ক্যাটালগ)

What do you understand by the term 'Classified Catalogue' ? What are the advantages and disadvantages of classified catalogue ? Discuss elaborately the full structure of classified catalogue.

6 + 6 + 6

2. ‘ক্যাটালগিং হল গ্রন্থাগার কর্মসূচীর একটি শাখা যার জন্য একটি কক্ষ আছে এবং তা বিশেষীকরণের জন্য ব্যবহৃত হয়’ — হেনরী এ শার্প-এর এই উদ্ধৃতিটির নিরিখে ও কার্যক্রমের ভিত্তিতে ক্যাটালগিং বিভাগের পরিকল্পনা ও সাংগঠনিক কর্মপদ্ধতি আলোচনা করুন।

D23/TE/BLIS-504

[Turn over

'Cataloguing is one of the branches of library work in which there is a room and need for specialization' — opined by Henry A. Sharp. In lights of this opinion depict the planning and organization of Library departments to implement program of cataloguing department. 10 + 8

3. ভারতীয় গ্রন্থকারদের গ্রন্থক্যাটালগ প্রস্তুত করার সময় শীর্ষক নির্বাচন ক্ষেত্রে কী কী সমস্যার সম্মুখীন হতে হয় তা উদাহরণসহযোগে বিশদে আলোচনা করুন ।

Discuss the problems with appropriate examples faced by the cataloguer at the time of selecting heading for catalogue entry of Indian authors' names. 18

4. বিষয় ক্যাটালগের প্রয়োজনীয়তা ও গুরুত্ব আলোচনা করুন । বিষয় ক্যাটালগ প্রস্তুত করার জন্য প্রয়োজনীয় ধাপগুলি ব্যাখ্যা করুন ।

Discuss the need and importance of subject cataloguing in library. Explain different steps to be followed for preparing subject catalogue. 9 + 9

বিভাগ – খ

GROUP - B

নিম্নলিখিত যে কোনো তিনটি প্রশ্নের উত্তর দিন :

Answer any **three** of the following questions : 12 × 3 = 36

5. রেফারেন্স বিধির প্রত্যেকটির উদাহরণ সহযোগে ব্যাখ্যা করুন ।

State the usefulness of 'references' with appropriate examples of each kind. 12

6. গ্রন্থাগারে শেলফ লিস্টের উদ্দেশ্য ও ব্যবহারিক গুরুত্ব আলোচনা করুন ।

Discuss the objectives and importance (use) of Shelf list in library. 6 + 6

7. বিশ্লেষণাত্মক এন্ট্রি বলতে কী বোঝেন ? বিভিন্ন ধরনের বিশ্লেষণাত্মক এন্ট্রি সম্পর্কে আলোকপাত করুন ।

What do you mean by Analytical entry ? Highlight different types of analytical entries and discuss. 3 + 9

8. ক্যাটালগিং-এর প্রয়োজনের নিরিখে একটি বইয়ের বিভিন্ন অংশগুলি সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত আলোচনা করুন ।

Briefly discuss on different parts of a Book to do cataloguing in library. 12

9. নিম্নবর্ণিত স্তম্ভ-‘ক’ ও স্তম্ভ-‘খ’-এর সাদৃশ্য নির্ণয় করুন ।

Match the appropriate one with **Column-A** and **Column-B**.

2 × 6

	Column - A	Column - B
A	ALA Code (2nd. Ed.)	International Conference on Cataloguing Principle (ICCP)
B	C.A. Cutter	Dr. S. R. Ranganathan
C	AA Code (1908)	1949
D	Cataloguing Rules and Principles (1953)	Seymour Lubetzky
E	Classified Catalogue Code	Rules for a Printed Dictionary Catalogue
F	AACR	American Library Association and Library Association, London

10. AACR-2R অনুযায়ী মুখ্য সংলেখ-এর ডেসক্রিপশন এরিয়া / সেকশন-এর বিভিন্ন ধাপগুলির বর্ণনা দিন ।

Describe different levels of description area in AACR-2R main entry. 12

বিভাগ – গ

GROUP - C

নিম্নোক্ত যে কোনো চারটি বিষয়ে সংক্ষিপ্ত টীকা লিখুন :

Write short notes on any **four** of the following :

7 × 4 = 28

11. অথরিটি ফাইল

Authority File.

12. ফাইলিং-এর গুরুত্ব

Importance of filing.

13. সমবায় ক্যাটালগিং

Co-operative cataloguing.

14. গ্রন্থকার ক্যাটালগ

Author Catalogue.

15. ক্যাটালগ ও গ্রন্থপঞ্জি

Catalogue and Bibliography.

16. বিশ্লেষণাত্মক মন্তব্য

Annotation.

17. অতিরিক্ত এন্ট্রি

Added Entry.

18. বিবরণাত্মক ক্যাটালগ

Descriptive cataloguing.